

El programa tutorial de la FIME-UANL

Jesús Moreno López*

EL PROGRAMA TUTORIAL FIME

En agosto de 2000 se inició la implantación del Programa Tutorial FIME, para apoyar la formación integral de los estudiantes, y de orientarlos en la solución de sus problemas académicos o personales. Además, este programa, pretende, como consecuencia de un mejor desempeño de los estudiantes, que se disminuya la deserción y se incremente la eficiencia académica.

Meta

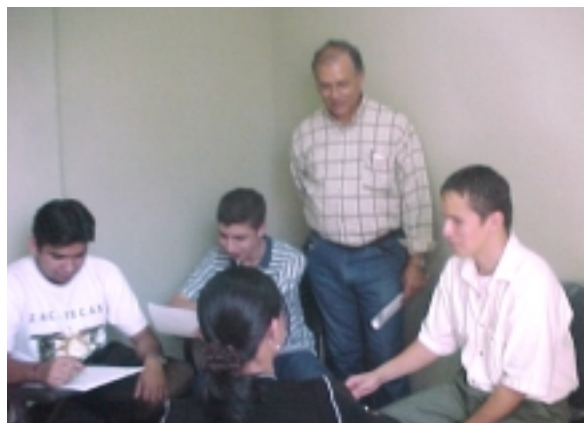
El Programa Tutorial de la FIME tiene como meta desarrollar un programa que permita la orientación de los estudiantes que ingresan a la FIME, mediante la conformación de un grupo institucionalizado de profesores tutores que, en conjunto con asesores, apoyen el desarrollo personal y académico de los estudiantes.

A través del Programa Tutorial se busca cumplir con los siguientes objetivos:

- Desarrollar un programa de tutoría individualizada para los estudiantes que ingresen a la FIME a fin de darles seguimiento durante sus estudios profesionales.
- Proveer al estudiante de herramientas que le permitan definir su persona y su vocación, y que le faciliten el desarrollo o adquisición de habilidades, actitudes y valores para desempeñarse óptimamente como universitario.

Los Tutores en la FIME

Dada la trascendencia de la función de la tutoría, así como de su impacto en los estudiantes, la administración de la FIME considera que los tutores deben ser personas propositivas, sensibles, honestas, responsables, con un gran espíritu de servicio, comprometidas consigo mismas, con la institución y con los estudiantes, lo cual les exige



poseer conocimientos y habilidades y desarrollarse como especialistas para este trabajo académico, fundamental en la formación del estudiante, así como ejercer el respeto a la confidencialidad de la información personal.

Además de cumplir con el perfil requerido, la FIME espera que los tutores desarrollen habilidades que les permitan ser capaces de cumplir con las siguientes responsabilidades:

- Conocer los recursos institucionales para apoyar a los estudiantes, para orientarlos de la mejor manera posible, de acuerdo a cada problemática específica.
- Conocer los fundamentos de desarrollo humano e interpretación de actitudes, puesto que esto facilitará al tutor la identificación de problemas personales en sus estudiantes.
- Adquirir conocimientos generales sobre educación, orientación vocacional y profesional, para identificar los problemas de orden académico.

* Secretario Académico de la FIME-UANL.

- Desarrollar métodos para trabajar con los compañeros tutores en el intercambio de experiencias, y de esa manera crear sinergias en los esfuerzos realizados.
- Orientar en técnicas de enseñanza-aprendizaje, adecuadas a las circunstancias de los tutorados.
- Orientar en técnicas y hábitos de estudio, buscando reforzar la responsabilidad y la disciplina en el estudiante.
- Desarrollar la capacidad de orientar en la definición de metas alcanzables, apoyando al tutorado a definir su plan de vida y carrera.
- Mejorar continuamente su organización personal (tiempo, manejo de prioridades), puesto que su trabajo debe reflejar los valores y actitudes que pretende reforzar en sus estudiantes.
- Desarrollar la habilidad de la comunicación, verbal y escrita.
- Desarrollar la habilidad de identificar el problema principal, para dar una ayuda expedita, centrada en las prioridades del estudiante.
- Actualizarse permanentemente en la información relacionada con nuestras carreras, puesto que parte de su tarea es orientar al estudiante en la definición del perfil curricular que sea más acorde con sus intereses y habilidades.

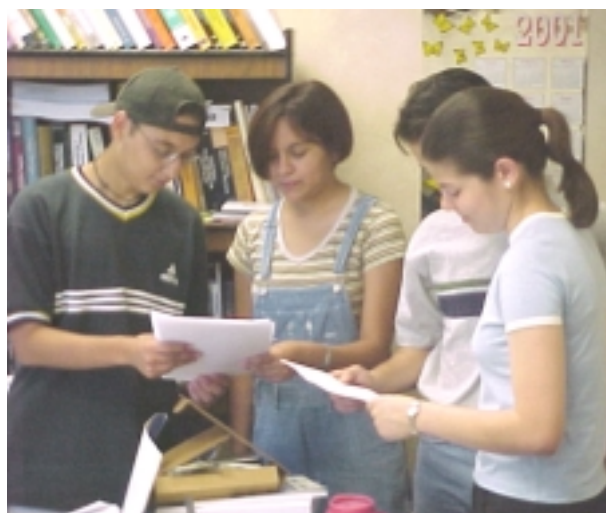
El Programa Tutorial FIME reconoce la existencia de cuatro grandes clases de actividades relacionadas con la tutoría (ANUIES: Programas Institucionales de Tutoría, p.123-137), que demandan características y habilidades distintas en cada profesor-tutor:

- a).- Tutor
- b).- Tutor asignado (o tutor de carrera)
- c).- Tutor principal (tutor de graduación)
- d).- Asesor (profesor-asesor)

Cada tipo de tutor debe cumplir con un perfil que lo haga idóneo para atender la etapa específica que le corresponde apoyar en la formación de los estudiantes de la FIME.

Los asesores (o profesores – asesores) son un grupo autónomo que apoya especialmente a alumnos que tienen problemas académicos con materias de ciencias básicas. Están en continua comunicación con los tutores.

En la Tabla I se describen las funciones para cada tipo de tutor y en la Tabla II las actividades a desempeñar según el tipo de tutoría.



| TABLA I. FUNCIONES DE CADA TIPO DE TUTOR | |
|--|---|
| Tipo de Tutor | Funciones |
| Tutor | Recibe a los estudiantes de primer ingreso y les da apoyo y seguimiento hasta que son capaces de resolver sus problemas por sí mismos o con una ayuda mínima. Es un profesor capacitado para identificar la problemática de índole académica, psicológica, de salud, socioeconómica y familiar de los estudiantes y ofrecer alternativas para su solución: ayuda al estudiante a explorar sus capacidades y/o a compensar sus deficiencias, propugnando por el desarrollo de habilidades de autoformación con base en el apoyo mutuo. El tutor canaliza el estudiante con los expertos correspondientes cuando las problemáticas rebasan su capacidad y formación. |
| Tutor asignado (o Tutor de Carrera) | Profesores con un conocimiento completo de la carrera elegida por los estudiantes. Por lo tanto, el tutor asignado, es el profesor asignado por la coordinación (jefatura) de carrera a cada estudiante, o a grupos de estudiantes, encargado de orientarlos y auxiliarlos en la elección de sus materias, además de ofrecerles orientación curricular para alcanzar la formación a la que aspiran, de acuerdo con sus intereses personales y de vocación. |
| Tutor principal (Tutor de Graduación) | Orientar en tópicos específicos, a estudiantes que estén en la posibilidad de hacer prácticas profesionales, o de prepararse para su titulación, o que deban acreditar materias en las que elegirá proyectos de investigación aplicada o de desarrollo de tecnología. |
| Asesor (Profesor – Asesor) | Apoyar en un campo del conocimiento específico. Es un especialista en una disciplina, capacitado para resolver dudas o preguntas sobre temas específicos de su dominio, orientando a estudiantes o grupos de estudiantes en la solución de problemas y la comprensión de conceptos. |

PROGRAMA DE FORMACIÓN DE TUTORES

La FIME tiene una clara conciencia de la necesidad de asignar la función tutorial a profesores que estén realmente preparados para cumplirla con la mayor eficacia posible, por lo que, dentro del plan institucional de formación de profesores, se diseñó un programa específico de formación de tutores, que incluye tanto lo referente a la práctica y conceptualización de la tutoría en el nivel superior, como la pedagogía universitaria, puesto que los profesores elegidos para esta tarea deben ser los mejores tutores, pero también los mejores docentes.

Primera etapa:

La primera etapa se desarrolló en el verano de 2000, con un programa en el que participaron un total de 110 profesores, conducido por facilitadores especialistas en cada tema: Programa teórico - práctico de 130 horas, considerando tanto la formación como tutores y la formación en pedagogía universitaria:

Segunda etapa:

La segunda etapa del programa de formación de tutores se desarrolló entre los meses de Noviembre

TABLA II. ACTIVIDADES A REALIZAR POR CADA TIPO DE TUTOR

| Tipo de Tutor | Actividades |
|---------------------------------------|--|
| Tutor | <ul style="list-style-type: none"> • Diagnóstico preliminar (programa de inducción) del potencial académico de los estudiantes de primer ingreso, para establecer su perfil individual de fortalezas y debilidades. Incorporar los resultados y datos del diagnóstico en la base de datos de información para la superación académica. • Realizar por lo menos cinco entrevistas individuales con cada estudiante asignado (de 30 minutos cada una) por ciclo lectivo, • Detectar y documentar los problemas de aprendizaje, motivación, orientación vocacional, competencia académica y hasta de personalidad, y ofrecer a sus tutorados la orientación pertinente o remitirlos a expertos • Monitorear el desarrollo académico y universitario de sus tutorados. • Evaluar los resultados de las acciones realizadas con cada uno de sus tutorados y participar en las reuniones de evaluación del programa tutorial. |
| Tutor asignado (o Tutor de Carrera) | <ul style="list-style-type: none"> • Recibir a los estudiantes cuando estén en posibilidad de definir la orientación de su carrera que consideren más adecuada a sus intereses de formación profesional. • Conocer los campos de desarrollo de esa carrera, puesto que también apoyará al estudiante en la definición de la orientación profesional que corresponda con mayor congruencia a los intereses de éste. • Orientar a sus estudiantes en la definición de los proyectos académicos que mejor le sirvan para su formación profesional, incluyendo el programa de servicio social. |
| Tutor principal (Tutor de Graduación) | <ul style="list-style-type: none"> • Orientar al estudiante en la definición de las actividades que conduzcan a la preparación de una tesis. • Orientar al estudiante en la elección de su proyecto de prácticas profesionales, así como dar seguimiento a su desarrollo. • Establecer, junto con el estudiante, el programa de actividades que éste deberá cumplir para cubrir con los requisitos de titulación. • Supervisar la preparación de sus tutorados para el examen general de conocimientos. |
| Asesor (Profesor – Asesor) | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a los estudiantes a encontrar la solución de problemas específicos de un campo del conocimiento. • Resolver dudas o preguntas sobre temas específicos de su dominio, orientando a estudiantes o grupos de estudiantes. • Orientar al estudiante para que investigue la bibliografía correspondiente a la materia con la que tiene problemas. • Orientar al estudiante para que investigue por su cuenta programas tutoriales específicos de la asignatura en la que tiene dudas. |

de 2000 y Enero de 2001, participando un total de 60 profesores, apoyados por un grupo de facilitadores que dieron seguimiento a las experiencias que el grupo de tutores tuvo durante el periodo Agosto a Diciembre de 2000, es decir, cuando se instituyó el Programa Tutorial FIME, para los estudiantes de primer ingreso.

Nuevamente se desarrolló un programa teórico – práctico, ahora de 120 horas, considerando la formación como tutores y la formación en pedagogía universitaria:

Además, durante este periodo (Noviembre 2000 a Enero 2001), se repitió el programa de la primera etapa, para una nueva generación de tutores, participando en éste 30 profesores.

Asignación de la función de tutoría

Una premisa, establecida desde el inicio del programa de formación de tutores, era que la asignación de la función sería en base al perfil deseable del profesor - tutor, es decir, que no bastaría la preparación teórica obtenida durante este programa, ni incluso la práctica lograda bajo la conducción de los facilitadores durante el mismo, puesto que los asignados deberían ser profesores con experiencia docente, que hubieran asistido a los cursos de formación correspondientes, que tuvieran las cualidades personales correctas (apertura, habilidad de interrelación personal, habilidad de comunicación, capacidad de empatía), y con los antecedentes académicos congruentes con esta tarea. Para lo anterior, fue definitiva la opinión de los facilitadores, especialmente los profesionales de psicología.

Por otra parte, la asignación a la función de tutoría se hace al inicio de cada ciclo escolar, por lo que, con base en las evaluaciones de los resultados concretos del tutor, se puede modificar su estatus,

asignándolo a otras tareas que no contemplen entrevistas con estudiantes.

ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA TUTORIAL

Como se ha dicho anteriormente, el Programa Tutorial FIME, aunque fundamentado en los documentos propuestos por ANUIES, pretende cubrir las necesidades concretas de la institución, por lo que se estableció una estructura adscrita a la Secretaría Académica de la Facultad, con identidad propia, administrada bajo políticas que faciliten los procesos de orientación y ayuda a los estudiantes, a través de la cual se ha logrado lo siguiente:

- Formalización del programa tutorial, adscrito a una Coordinación Académica generada específicamente para este propósito.
- Formalización de la función de tutor como tarea docente del profesor, al otorgar nombramientos por ciclo escolar, con base en las otras actividades docentes del profesor.
- Estructura administrativa en la Coordinación de Tutorías: Un Coordinador General y coordinadores de los equipos de tutores.



- Programación de al menos 5 entrevistas entre el tutor y sus estudiantes, por ciclo escolar.
- Evaluación de la función del tutor, al finalizar cada ciclo escolar.
- Actualización permanente de la actividad de los tutores y los resultados de las entrevistas, en una base de datos confidencial.

AVANCES Y RESULTADOS

Desde la implantación del Programa Tutorial FIME pueden reconocerse los siguientes resultados:

- Conformación de un cuerpo de tutores, con la formación y perfil deseables para la FIME
- Establecimiento de un programa de inducción, paralelo al Curso Propedéutico ofrecido a los estudiantes de primer ingreso a la FIME
- Asignación y adecuación de un área física que permita la atención a los estudiantes, en las mejores condiciones posibles
- Establecimiento de un programa de entrevistas, calendarizado para cada estudiante
- Identificación de problemas académicos o personales de los estudiantes

CONCLUSIONES

La retroalimentación obtenida por los profesores tutores de parte de los alumnos, así como de profesores de otras escuelas o instituciones educativas, valida nuestra opinión de establecer un programa específico para la FIME, diseñado en función de las características propias de la Facultad.

La identificación de problemas académicos o personales en los estudiantes de la FIME, a través del Programa Tutorial, ha permitido sensibilizar a

los profesores sobre la importancia de atender la formación integral de los estudiantes en la FIME.

La resistencia al cambio, especialmente para aceptar un programa como éste, dificulta su implantación.

Es necesario documentar todo el proceso, a fin de facilitar las acciones futuras.

BIBLIOGRAFÍA

1. ANUIES, Programas Institucionales de Tutoría, México, 2000.
2. Rodríguez. Ma. Luisa, Orientación e intervención psicopedagógica, ediciones Ceac, S. A., España, 1995.
3. Rus Arboledas, Antonio, Tutoría, Departamentos de Orientación y Apoyo, Editorial Universidad de Granada, España, 1999.
4. Proyecto de Reforma Académica y Curricular, FIME-UANL 2000.
5. Reyes Tamez, *et al.* UANL-Visión 2006. Secretaría Académica, UANL.
6. Plan de Desarrollo Institucional de la FIME 1997-2006, FIME-UANL.

